

**ZARZĄDZENIE NR 1099/2016
PREZYDENTA MIASTA RACIBÓRZ**

z dnia 8 grudnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki, objętych "Programem współpracy Miasta Racibórz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok"

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz Programu współpracy Miasta Racibórz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, zatwierdzonego Uchwałą Nr XXII/299/2016 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 października 2016 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki, objętych „Programem współpracy Miasta Racibórz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”, przyjętym Uchwałą Nr XXII/299/2016 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 października 2016 r.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań, o których mowa w § 1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, podlega zamieszczeniu:

- 1) na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz;
- 3) na stronie www.raciborz.pl.

§ 4. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Kierownik Referatu Kultury, Sportu i Promocji - przewodniczący;
- 2) Inspektor ds. sportu - członek;
- 3) Podinspektor ds. turystyki i rekreacji - członek;
- 4) przedstawiciel organizacji pozarządowych - członek;
- 5) przedstawiciel organizacji pozarządowych - członek.

§ 5. Komisja przeprowadza konkurs ofert zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Kultury, Sportu i Promocji, a nadzór nad wykonaniem zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Mirosław Lenk

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1099/2016
Prezydenta Miasta Racibórz
z dnia 8 grudnia 2016 r.

**Prezydent Miasta Racibórz
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i
turystyki, objętych "Programem współpracy Miasta Racibórz z organizacjami
pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na
2017 rok", przyjętym Uchwałą Nr XXII/299/2016 Rady Miasta Racibórz z dnia
26 października 2016 r.**

§ 1. 1. Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadań publicznych, będących zadaniami własnymi Miasta Racibórz, wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

2. Rodzaje zadań:

1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- a) szkolenie zawodników w określonej dyscyplinie sportu, w ramach klubu sportowego, w tym organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym;
- b) organizacja doraźnych zawodów lub imprez sportowych mających na celu popularyzację i upowszechnienie kultury fizycznej;
- c) organizacja zajęć sportowych mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży;
- d) organizacja rozgrywek amatorskiej ligi w określonej dyscyplinie sportu.

2) Turystyka i krajoznawstwo:

- a) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych Miasta Racibórz w szczególności rzeki Odry oraz Arboretum Bramy Morawskiej;
- b) wspieranie działań mających na celu rozbudowę i poprawę jakości oraz bezpieczeństwa posiadanej przez Miasto bazy turystycznej i rekreacyjnej;
- c) wspieranie działań mających na celu realizację opracowań i publikacji turystycznych i rekreacyjnych;
- d) wspieranie działań mających na celu wzrost znaczenia turystyki weekendowej i sentymentalnej;
- e) wspieranie działań mających na celu promocję produktów i marek lokalnych.

3. Realizacja zadań wymienionych w ust. 2 winna zakończyć się do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 2. Środki finansowe przyznane na wsparcie realizacji zadań wymienionych w § 1 mogą zostać przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio powiązanych i niezbędnych dla realizacji zadania.

§ 3. 1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są statutowo działające w obszarze kultury fizycznej lub turystyki:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817);

2) prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy, o której mowa w pkt 1:

- a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- c) spółdzielnie socjalne;
- d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 176 z późn. zm), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Oddziały terenowe (np. koła) nieposiadające osobowości prawnej nie mogą samodzielnie ubiegać się o dotację. W takiej sytuacji mogą złożyć ofertę za pośrednictwem zarządu głównego lub oddziału posiadającego osobowość prawną, natomiast w ofercie powinien być wskazany oddział upoważniony do bezpośredniego wykonania zadania (cz. II.3).

§ 4. Zgłaszane projekty winny mieć znaczenie i zasięg lokalny.

§ 5. 1. Prognozowana kwota w projekcie budżetu Miasta Racibórz na realizację zadań określonych w § 1 wynosi – 1 100.000 złotych.

2. Lista podmiotów dofinansowanych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej, ogłoszonych przez Prezydenta Miasta w latach 2015 – 2016 dostępna jest na stronie www.bipraciborz.pl.

§ 6. 1. Oferty należy złożyć:

- 1) w terminie do dnia 30 grudnia 2016 r.;
- 2) na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300). Formularz należy pobrać z zamieszczonego ogłoszenia konkursu na stronie www.bipraciborz.pl w zakładce ogłoszenia lub strony www.raciborz.pl;
- 3) w Biurze Obsługi Interesanta lub sekretariacie Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Racibórz przy ul. Króla Stefana Batorego 6 pok. 303, bądź za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Racibórz 47-400 Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją: „Konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki” oraz nazwą i adresem podmiotu.
 2. O dochowaniu terminu określonego w ust. 1 pkt 1 decyduje data wpływu oferty.
 3. Oferta winna wskazywać, którego zadania z wymienionych w § 1 dotyczy.
 4. Oferta winna zakładać wkład własny finansowy lub pozafinansowy oferenta w wysokości nie mniejszej niż 20 % całkowitego kosztu zadania, z zastrzeżeniem ust. 5.
 5. Wkładem własnym nie mogą być środki finansowe przyznane z budżetu Miasta Racibórz w innym konkursie ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Racibórz.
 6. Wkładem własnym pozafinansowym może być wyłącznie należycie wyceniony wkład osobowy w formie świadczenia wolontariusza i pracy społecznej członków.

7. Złożona oferta podlega:

- 1) Zarejestrowaniu w systemie obiegu dokumentów obowiązujących w Urzędzie Miasta Racibórz;
- 2) Ocenie formalnej dokonanej przez pracownika merytorycznego Referatu Kultury, Sportu i Promocji.

8. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone po terminie określonym w ust.1 pkt 1;
- 2) niespełniające wymogów formalnych, w szczególności złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, nieczytelne lub nieprawidłowo wypełnione;
- 3) nieopatrzone pieczęciami i niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy zgodnie z postanowieniami statutu;
- 4) niespełniające wymogu określonego w ust. 4.

9. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

10. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie:

- 1) zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania do kwoty otrzymanej dotacji,
- 2) zaktualizowanego harmonogramu do kwoty otrzymanej dotacji,
- 3) zaktualizowanego opisu poszczególnych działań,
- 4) kopii aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji (pobrane samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego).

11. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, podmiot jest zobowiązany do osiągnięcia celu określonego w ofercie lub może odstąpić od podpisania umowy. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy, podmiot ma obowiązek pisemnie powiadomić Prezydenta o swojej decyzji w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnej informacji o przyznaniu dotacji.

12. W przypadku złożenia przez jeden podmiot ofert pokrywających się tzn. takich, które są zbieżne tematycznie i merytorycznie oraz mają podobny termin realizacji, dofinansowany może zostać tylko jeden wniosek.

§ 7. 1. Oferty opiniowane są przez Komisję Konkursową, której skład oraz regulamin pracy określa zarządzenie Prezydenta Miasta Racibórz.

2. Prezydent Miasta Racibórz dokonuje w drodze zarządzenia rozstrzygnięcia konkursu niezwłocznie, jednak nie wcześniej niż po podjęciu uchwały budżetowej na 2017 r.

3. Od rozstrzygnięcia Prezydenta Miasta Racibórz odwołanie nie przysługuje.

4. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz;
- 3) na stronie www.raciborz.pl.

5. Prezydent Miasta Racibórz zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

§ 8. 1. Przy rozpatrywaniu ofert brane pod uwagę będą następujące kryteria:

- 1) merytoryczne (adresaci, zasięg, okres realizacji i spodziewane efekty zadania), oceniane w skali od 0 do 5 pkt;

- 2) finansowe (stosunek kosztów zadania do zakresu rzeczowego zadania, udział finansowych środków własnych, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków przyznanych w latach poprzednich), oceniane w skali od 0 do 5 pkt;
- 3) organizacyjne (możliwość realizacji zadania, w tym posiadana kadra i jej kwalifikacje, baza sportowa, planowany wkład osobowy), oceniane w skali od 0 do 5 pkt.

2. Wymagane minimum, uprawniające oferentów do otrzymania dotacji, wynosi 50% możliwych do uzyskania punktów.

§ 9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Miastem Racibórz, a podmiotem składającym ofertę, według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2.

§ 10. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, pok. 303, III piętro, tel. 0 32 75 50 694.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 1099/2016
Prezydenta Miasta Racibórz
z dnia 8 grudnia 2016 r.

Regulamin Pracy Komisji Konkursowej

§ 1. 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Przed przystąpieniem do prac w Komisji, Przewodniczący oraz członkowie zobowiązani są do złożenia pisemnych oświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności, wyznaczony członek Komisji.

4. Komisja obraduje bez udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 15 ust. 2 da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817).

5. Komisja zajmuje stanowisko zwykłą większością głosów.

6. Komisja podejmuje skuteczne rozstrzygnięcia w zakresie swojego działania w obecności nie mniej niż 3 członków, w tym Przewodniczącego lub osoby przez nią wskazaną.

§ 2. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja kieruje się następującymi kryteriami:

- 1) merytoryczne (adresaci, zasięg, okres realizacji i spodziewane efekty zadania), oceniane w skali od 0 do 5 pkt;
- 2) finansowe (stosunek kosztów zadania do zakresu rzeczowego zadania, udział finansowych środków własnych, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków przyznanych w latach poprzednich), oceniane w skali od 0 do 5 pkt;
- 3) organizacyjne (możliwość realizacji zadania, w tym posiadana kadra i jej kwalifikacje, baza sportowa, planowany wkład osobowy), oceniane w skali od 0 do 5 pkt.

§ 3. 1. Każdy z członków Komisji ocenia punktowo złożone oferty, wpisując oceny w arkusz, zawierający nazwę organizacji zgłaszającej ofertę oraz wolne pola na wpisanie ocen częściowych, według kryteriów określonych w § 2 oraz na ocenę łączną, przy czym arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

2. Ocena łączna danej oferty, wystawiona przez członka Komisji, jest sumą wystawionych ocen częściowych.

3. Wymagane minimum, uprawniające oferentów do otrzymania dotacji, wynosi 50% możliwych do uzyskania punktów.

4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie, a część zadań przewidzianych przez oferenta do realizacji ograniczona.

5. W oparciu o wyniki głosowania Komisja proponuje podział środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadań.

§ 4. 1. Z obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji oraz członkowie Komisji.

2. Z chwilą podpisania protokołu Komisja ulega rozwiązaniu

3. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Prezydentowi Miasta Racibórz.

4. Prezydent Miasta Racibórz dokonuje w drodze zarządzenia rozstrzygnięcia konkursu niezwłocznie, jednak nie wcześniej niż po podjęciu uchwały budżetowej na 2017 r.

5. Od rozstrzygnięcia Prezydenta Miasta Racibórz odwołanie nie przysługuje.

6. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości:

1) na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz;

2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz;

3) na stronie www.raciborz.pl.

7. Prezydent Miasta Racibórz zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż biorąc udział w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki, nie pozostaję z żadnym z podmiotów biorących udział w postępowaniu konkursowym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Jednocześnie oświadczam, iż nie podlegam wyłączeniu z udziału w pracach komisji na mocy art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.).

.....
Data i podpis

Uzasadnienie

Zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Programu współpracy Miasta Racibórz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, zatwierdzonego Uchwałą Nr XXII/299/2016 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 października 2016 r., Prezydent Miasta ogłasza otwarty konkurs ofert w celu wsparcia realizacji zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki.