

**ZARZĄDZENIE NR 1098/2016
PREZYDENTA MIASTA RACIBÓRZ**

z dnia 6 grudnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych z obszaru pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób na lata 2017 - 2018.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1817) oraz Programu współpracy Miasta Racibórz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, przyjętego Uchwałą Nr XXII/299/2016 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 października 2016 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z obszaru pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób na lata 2017-2018 .

2. Treść ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz - www.bipraciborz.pl , na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Racibórz oraz na stronie internetowej - www.raciborz.pl .

§ 3. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych - przewodnicząca,
- 2) Inspektor w Wydziale Spraw Społecznych- członek,
- 3) Inspektor w Wydziale Spraw Społecznych - członek,
- 4) Przedstawiciel organizacji pozarządowych - członek,
- 5) Przedstawiciel organizacji pozarządowych - członek.

§ 4. Komisja przeprowadza konkurs ofert zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji, stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych, a nadzór nad wykonaniem zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Mirosław Lenk

PREZYDENT MIASTA RACIBÓRZ
NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE / T.J. DZ. U. Z 2016R., POZ. 1817/
OGLASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z OBSZARU
POMOC SPOŁECZNA,
W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE
SZANS TYCH RODZIN I OSÓB NA LATA 2017-2018

§ 1

1. Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadań publicznych, będących zadaniami własnymi Miasta Racibórz, wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. Rodzaje zadań i kwota przeznaczona na ich dofinansowanie:

1) POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN – łączna kwota zaplanowana na realizację n/w zadań 320 000

- a) Program wychodzenia z bezdomności – 200 000 zł. na każdy rok,
- b) Prowadzenie jadłodajni dla osób ubogich – 20 000 zł. na każdy rok,
- c) Pielęgnacja ludzi chorych, starszych i niepełnosprawnych w domu z terenu Raciborza – 100 000 zł. na każdy rok,

3. Podana kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, iż:

- 1) Zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- 2) Złożone oferty nie uzyskują akceptacji Prezydenta Miasta Racibórz,
- 3) Zaistnieje konieczność zmiany budżetu zadania, z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania niniejszego konkursu.

§ 2

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność statutową w dziedzinach objętych konkursem.
2. Oddziały terenowe (np. koła) nieposiadające osobowości prawnej nie mogą samodzielnie ubiegać się o dotację. W takiej sytuacji mogą złożyć ofertę za pośrednictwem zarządu głównego lub oddziału posiadającego osobowość prawną, natomiast w ofercie powinien być wskazany oddział upoważniony do bezpośredniego wykonania zadania (cz. II.pkt 3 druku oferty).
3. Zadania publiczne z obszaru pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób były realizowane w latach 2015 – 2016 i przeznaczono na nie następujące kwoty: 2015 r. 283 000,00; 2016 r. 283 000,00.
4. Szczegółowa lista dofinansowanych podmiotów dostępna jest na stronie www.bipraciborz.pl. w zakładce: ogłoszenia .

§ 3

1. Wymagany wkład własny podmiotu składającego ofertę to 20 % całkowitego kosztu zadania.
2. Wkładem własnym nie mogą być środki finansowe przyznane z budżetu Miasta Racibórz w innym konkursie ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Racibórz.

3. Wkładem własnym pozafinansowym w formie należycie wycenionego wkładu osobowego, może być : świadczenie wolontariusza i praca społeczna członków.

4. Dotowane mogą być tylko zadania realizowane **na rzecz mieszkańców Miasta Racibórz** od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2018 r.

5. Oferty należy składać do dnia **27 grudnia 2017 r.** w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Racibórz przy ul. Stefana Batorego 6, w Biurze Obsługi Interesanta, w holu budynku, w godzinach pracy Urzędu lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz. W przypadku nadesłania oferty pocztą tradycyjną, o zakwalifikowaniu oferty do konkursu zadecyduje data wpływu do Urzędu.

6. Oferta powinna być złożona na formularzu zgodnym z wzorcem oferty określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań /Dz. U. 2016 r. poz. 1300 / w kopercie opatrzonej adnotacją „Konkurs na zadanie w obszarze..... nr zadaniaoraz nazwa i adres podmiotu”. Formularz należy pobrać z zamieszczonego ogłoszenia konkursu na stronie www.bipraciborz.pl w zakładce ogłoszenia lub www.raciborz.pl .

§ 4

Złożona oferta podlega:

- 1) Zarejestrowaniu w systemie obiegu dokumentów obowiązującym w Urzędzie Miasta Racibórz,
- 2) Ocenie formalnej dokonanej przez pracownika merytorycznego Wydziału Spraw Społecznych,
- 3) Ocenie merytorycznej dokonanej przez komisję konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Racibórz.

§ 5

1. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) Organizacyjne (tj. możliwość realizacji zadania przez oferenta; deklarowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób; osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków),	0-5 punktów
2) Finansowe (tj. przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania; udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł; oraz w przypadku gdy organizacja otrzymywała już dotacje także rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia poprzednich dotacji),	0-5 punktów
3) Merytoryczne (tj. adresaci zadania, okres realizacji i spodziewane efekty).	0-5 punktów

2. Każde kryterium będzie oceniane w skali od 0 do 5 punktów przez każdego członka komisji konkursowej. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferenta do otrzymania dotacji wynosi 50% możliwej do uzyskania maksymalnej liczby punktów.

3. W przypadku złożenia przez jeden podmiot ofert pokrywających się tzn. takich, które są zbieżne tematycznie i merytorycznie oraz mają podobny termin realizacji, dofinansowany może zostać tylko jeden wniosek.

4. Odrzuceniu podlegają oferty niespełniające wymogów formalnych w szczególności:

- 1) Złożone po terminie wskazanym w § 3 ust. 5,
- 2) Złożone na nieprawidłowych drukach, niekompletne, nieczytelne lub nieprawidłowo wypełnione,
- 3) Nieopatrzone pieczęciami i niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy, zgodnie z postanowieniami statutu,
- 4) Bez wymaganego wkładu własnego.

5. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **30.12.2016r.** Decyzję dotyczącą wyboru najkorzystniejszych ofert i wysokości udzielonej dotacji podejmie Prezydent Miasta Racibórz po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz (www.bipraciborz.pl w zakładce ogłoszenia), na stronie internetowej www.raciborz.pl oraz na tablicy ogłoszeń w holu Urzędu Miasta Racibórz przy ulicy Króla Stefana Batorego 6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie. Prezydent zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednej najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu.

§ 6

1. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie:

- 1) Zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania do kwoty otrzymanej dotacji,
- 2) Zaktualizowanego harmonogramu do kwoty otrzymanej dotacji,
- 3) Zaktualizowanego opisu poszczególnych działań.

4) Kopii aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji (pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego).

2. W przypadku udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, podmiot jest zobowiązany do osiągnięcia celu określonego w ofercie lub może odstąpić od podpisania umowy. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy, podmiot ma obowiązek pisemnie powiadomić Prezydenta o swojej decyzji w terminie do 14 dni od daty uzyskania informacji o przyznaniu dotacji.

§ 7

Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania będzie regulować umowa zawarta przed datą rozpoczęcia realizacji zadania pomiędzy oferentem a Miastem Racibórz.

§ 8

1. Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Racibórz przy ul. Króla Stefana Batorego 6, tel. 032 755 06 21. Ogłoszenie dostępne jest także na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz – www.bipraciborz.pl, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Racibórz oraz na stronie www.raciborz.pl.

2. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

REGULAMIN
PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
DO ROZPATRYWANIA PROJEKTÓW OTWARTEGO KONKURSU OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH
Z OBSZARU
POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI
ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB NA LATA 2017 - 2018

§ 1

Regulamin ma zastosowanie do organizacji pozarządowych oraz podmiotów w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), prowadzących działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

§ 2

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. Przewodnicząca Komisji oraz członkowie zobligowani są, przed przystąpieniem do rozpatrywania ofert, do złożenia oświadczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 i 2.
3. Na posiedzeniu Komisji, oprócz członków, obecna może być osoba protokołującą obrady.
4. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności, wyznaczony przez Przewodniczącą członek.
5. Członkowie Komisji o terminie posiedzenia zostają poinformowani telefonicznie lub pisemnie.
6. Komisja podejmuje skuteczne rozstrzygnięcia w zakresie swojego działania w obecności nie mniej niż 3 członków, w tym Przewodniczącej lub osoby przez nią wskazanej.
7. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

§ 3

Komisja powinna rozstrzygnąć konkurs w ciągu 30 dni od upływu terminu nadsyłania ofert.

§ 4

Oferty złożone po terminie wynikającym z warunków ogłoszonego konkursu, a także złożone na nieprawidłowych drukach, niekompletne, wypełnione w sposób nieprawidłowy lub nieczytelny, nieopatrzone pieczęciami i niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy, zgodnie z postanowieniami statutu oraz gdy wysokość udziału własnego oferenta w realizacji zadania jest mniejsza niż 20 procent jego wartości kosztorysowej nie będą brane pod uwagę.

§ 5

1. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) Organizacyjne (tj. możliwość realizacji zadania przez oferenta; deklarowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób; osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków),
 - 2) Finansowe (tj. przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania; udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł; oraz w przypadku gdy organizacja otrzymywała już dotacje także rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia poprzednich dotacji),
 - 3) Merytoryczne (tj. adresaci zadania, okres realizacji i spodziewane efekty).
2. Każdy członek Komisji jest zobowiązany do zapoznania się z projektami ofert.
3. Każdy z członków Komisji ocenia punktowo złożone projekty w skali od 0 do 5 punktów na karcie ocen, która stanowić będzie arkusz pomocowy przy rozdziale środków.
4. Wymagana liczba punktów uprawniających oferentów do otrzymania dotacji wynosi 50% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.
5. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez dwóch lub więcej oferentów, wybrana będzie tylko jedna oferta, a o wyborze projektu decyduje dodatkowy punkt Przewodniczącej Komisji.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie, a część zadań przewidzianych przez oferenta ograniczona.
7. Podział środków finansowych przeznaczonych na realizację projektu pozostawia się do dyspozycji członków Komisji.

§ 6

Komisja nie później niż w ciągu 5 dni po zakończeniu prac przekazuje Prezydentowi Miasta Racibórz protokół z propozycją wybranych ofert oraz przyznanych dotacji i ulega rozwiązaniu.

§ 7

1. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje Prezydent Miasta Racibórz w formie zarządzenia.
2. Prezydent Miasta Racibórz zastrzega sobie możliwość nierozstrzygnięcia konkursu.
3. Od decyzji Prezydenta Miasta Racibórz nie przysługuje odwołanie.
4. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Racibórz - www.bipraciborz.pl w zakładce ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń w holu Urzędu Miasta Racibórz z siedzibą przy ul. Króla Stefana Batorego 6 a także na stronie www.raciborz.pl

§ 8

Obsługę administracyjną konkursu prowadzi Wydział Spraw Społecznych.

Załącznik Nr 1 do
Regulaminu
pracy komisji konkursowej
do rozpatrywania projektów otwartego
konkursu ofert na wykonanie zadań
publicznych z obszaru pomoc społeczna,
w tym pomoc rodzinom i osobom w
trudnej sytuacji życiowej oraz
wyrównywanie szans tych rodzin i osób
na lata 2017-2018

OŚWIADCZENIE
Przedstawiciela Organizacji Pozarządowej

Oświadczam, że biorąc udział w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania złożonych ofert na realizację zadań Miasta nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert, jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu określonymu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.).

.....
Podpis Przedstawiciela Organizacji

Załącznik Nr 2 do
Regulaminu
pracy komisji konkursowej
do rozpatrywania projektów otwartego
konkursu ofert na wykonanie zadań
publicznych z obszaru pomoc społeczna,
w tym pomoc rodzinom i osobom w
trudnej sytuacji życiowej oraz
wyrównywanie szans tych rodzin i osób
na lata 2017-2018

OŚWIADCZENIE
Przewodniczącej Komisji/Przedstawiciela Prezydenta

Oświadczam, że biorąc udział w pracach komisji konkursowej ds. opiniowania złożonych ofert na realizację zadań Miasta nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert, jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu określonymu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.).

.....
Podpis Przewodniczącej Komisji/
Podpis Przedstawiciela Prezydenta

Uzasadnienie

Zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) oraz Programu współpracy Miasta Racibórz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, zatwierdzonego Uchwałą Nr XVII/299/2016, Prezydent Miasta ogłasza otwarty konkurs ofert w celu wsparcia realizacji zadań publicznych z obszaru pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób na lata 2017 - 2018.