

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 1856/2018
Prezydenta Miasta Racibórz
z dnia 19 kwietnia 2018 r.

„Karta oceny celowości
realizacji oferowanego zadania publicznego”

1. Nazwa i adres oferenta:	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Dzielnicy Studzienne 47-400 Racibórz, ul. Bogardowska 5
2. Nazwa zadania publicznego:	Leto w Studziennej
3. Nr oferty:	SP. 525. 3. 2018
4. Uwagi do oferty:	Oferta bez uwag. Spełnia wszystkie wymogi. NACZELNIK Wydziału Spraw Społecznych Iwona Trzeciakowska podpis naczelnika wydziału merytorycznego
5. Uznaję celowość realizacji zadania * / Uznaję celowość realizacji zadania *	
Termin zamieszczenia ogłoszenia na stronie www.raciborz.pl oraz www.bipraciborz.pl w zakładce <i>Organizacje pozarządowe „Oferty w trybie art 19 a „</i> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz 19.06.2018r.	

PREZYDENT MIASTA
Miroslaw Lenk
.....
data i podpis
Prezydenta Miasta Racibórz

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 1856/2018
Prezydenta Miasta Racibórz
z dnia 19 kwietnia 2018 r.

„Karta oceny formalnej oferty”		
Stowarzyszenie na rzecz Rozwoju Dzielnicy Strodziawa nazwa podmiotu składającego ofertę		
1	Wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza 10 000 zł.	TAK
2	Realizacja zadania publicznego mieści się w okresie nie przekraczającym 90 dni	TAK
3	Złożenie oferty na właściwym formularzu	TAK
4	Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji w przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym	TAK
5.	Oferta złożona została 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji zadania publicznego.	TAK

Heba Sokołowska
Podpis pracownika

Zgodnie z dokonywając
22.06.2018
z procedury



P.553.2018
URZĄD MIASTA RACIBÓRZ
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH
21.06.2018
Lp. _____
podpis 25613 Jc

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Racibórz			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Organizacja wypoczynku letniego z programami profilaktycznymi dla dzieci i młodzieży;			
4. Tytuł zadania publicznego	LATO W STUDZIENNEJ			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	23-07-2018	Data zakończenia	30-08-2018

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Dzielnicy Studzienna KRS nr 0000225495 Adres siedziby: Racibórz, ul.: Bojanowska 5 Adres do korespondencji: 47-400 Racibórz ul. Kręta 33		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Roman Wałach Tel. 691 142 653 roman.walach@wp.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>Działania są planowane jako cykl regularnych imprez raz w tygodniu w terminie jak wyżej. Zajęcia planowane są jako wyjazdy autokarowe poza Racibórz lub wycieczki w granicach miasta organizowane -wyjazdy z wykorzystaniem komunikacji miejskiej.</p> <p>Dzieci dzielnicy w czasie wakacji w większości pozostają w miejscu zamieszkania. W tym czasie dzieci często pozostają bez opieki lub są pod opieką starszego rodzeństwa. Ważnym jest więc, że podczas imprez realizowane będą zadania z obszaru profilaktyki uzależnień oraz profilaktyki przemocy rówieśniczej i edukacji prozdrowotnej z jakimi dzieci spotykają się podczas roku szkolnego.</p> <p>Realizacja programu profilaktycznego pozwoli kształtować postawy prozdrowotne i prospołeczne. Pomoże uczestnikom utrwalić wiedzę na temat podejmowania świadomych decyzji, opartych na wiedzy i zrozumieniu problemu, pomoże wzmocnić wiarę w siebie i poczucie własnej wartości. Ponadto ukierunkuje dziecko w jego dążeniach, pomoże zbudować właściwą hierarchię wartości, nauczy poszanowania dla potrzeb drugiego człowieka z jednoczesnym poszanowaniem własnych praw. Stąd działania będą nastawione na:</p> <ul style="list-style-type: none">• zapewnienie bezpieczeństwa w czasie uczestnictwa dziecka w akcji• uczenie radzenia sobie ze stresem i emocjami z dala od używek• promocja zdrowia i kultury• umiejętność organizacji czasu wolnego
--	--

- rozwijanie zainteresowań
- integracja grupy - budowanie atmosfery i klimatu zaufania, bezpieczeństwa i akceptacji
- kształtowanie wrażliwości uczuciowej uczestników
- kształtowanie umiejętności konstruktywnego rozwiązywania sytuacji konfliktowych.

W ramach programu profilaktycznego planowane są konkretne zadania i działania jakie będą prowadzili pedagodzy wykorzystując czas przejazdu w autobusie lub odpowiadając na konkretne sytuacje wynikające podczas realizacji kolejnych imprez. Zadania te to:

- edukacja w zakresie alkoholizmu;
- kształcenie świadomej postawy wobec używek;
- rozmowy indywidualne z podopiecznymi, rozwiązywanie konfliktów;
- alternatywne formy wyładowania agresji;
- edukacja związana z prawidłowym odżywianiem, dbaniem o estetyczny wygląd zewnętrzny;
- znaczenie ruchu i uprawianie sportu dla zdrowia;
- kształtowanie dbałości o higienę własną;

Należy podkreślić, że w dzielnicy istnieją oczekiwania dotyczące zorganizowanych form zabezpieczenia czasu w czasie letnich wakacji, ponieważ co roku Stowarzyszenie Studzienna wychodzi z taką propozycją. Jak się okazuje dla wielu z uczestników jest to jedyna okazja na atrakcyjny sposób spędzania wolnego czasu. Program skierowany jest do grupy ok. 80 osób dzieci szkolnych, gdzie zależnie od rodzaju imprezy przygotowano 25 do 50 miejsc uczestnictwa w każdej imprezie. Dodatkowo planuje się pozyskanie min. 6 wolontariuszy spośród młodzieży, mieszkańców naszej dzielnicy, którzy będą pomagali w przebiegu poszczególnych imprez pedagogom.

W ramach realizacji zadania zostaną zrealizowane wyjazdy lub biwaki w postaci następujące imprez:

1. Wycieczka rekreacyjno-edukacyjna Eko park „W dechę” – Bielsko-Biała wraz z atrakcjami -wstęp, wyżywienie/poczęstunek, dojazd i opieka;
2. Wycieczka rekreacyjna Trzy Wzgórza - Wodzisław Śląski – wypożyczenie sprzętu, poczęstunek, dojazd i opieka, zawody sprawnościowe;
3. Wycieczka rekreacyjna Legendia Chorzów – wstęp, wyżywienie/poczęstunek, dojazd i opieka;
4. Wycieczka rekreacyjna basen H2O wraz z siłownią na wolnym powietrzu w Raciborzu – wstęp, wyżywienie/poczęstunek, dojazd autobusem miejskim, opieka;
5. Biwak w Studziennej - wyżywienie/poczęstunek, opieka całonocna –w zależności od aury zabawy, gry terenowe, turnieje, konkursy, gry planszowe.

Podczas realizacji zadania planuje się wykorzystanie wkładu osobowego w postaci pracy wolontariuszy. Na dzień dzisiejszy pozyskano 8 pedagogów, z którymi będą podpisane umowy o wolontariat. Szacowany czas pracy wolontariuszy konieczny do realizacji zadania to łącznie 156 godzin skalkulowane po 30zł za godzinę. Dodatkowo w realizacji będą uczestniczyć młodzi wolontariusze młodzież z dzielnicy Studzienna, którzy będą pomagać pedagogom w opiece nad mniejszymi dziećmi.

Wszystkie prace administracyjne związane z przygotowaniem programu, przygotowaniem dokumentacji (zgody rodziców, listy uczestników, rezerwacje) organizacja naboru i koordynacja całości oraz rozliczenie projektu będą prowadzone również bezpłatnie jako społeczna praca członków stowarzyszenia. Prace te zostały określone na 25 godzin i wycenione po 25 zł za godzinę.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Kreowanie potrzeby aktywnego wypoczynku i odpowiedniego spędzania czasu z rówieśnikami, zapewnienie opieki dla dzieci i młodzieży, kreowanie postawy prospołecznej poprzez angażowanie młodych wolontariuszy. Utrwalenie wiedzy i podnoszenie świadomości nt. profilaktyki uzależnień.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wycieczka rekreacyjno-edukacyjna Eko Park Bielsko	2850	2850	0
2	Wycieczka rekreacyjna Trzy Wzgórza Wodzisław Śląski	600	600	0
3	Wycieczka rekreacyjna Legendia Chorzów	3800	3800	0
4	H2OSTROG	580	580	0
5	Nagrody do konkursów, turniejów, materiały do zajęć, naczynia jednorazowe	200	200	0
6	Wyżywienie, poczęstunek	400	400	0
7	Koszty osobowe- opieka pedagogiczna wolontariat	4680	0	4680
8	Koszty administracyjne związane z realizacją programu (opracowanie programu, przygotowanie dokumentacji, rozliczenie)	625	0	625
Koszty ogółem:		13735 ✓	8430	5305

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Roman Wałach

Prezes Zarządu Stowarzyszenia

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

STOWARZYSZENIE NA RZECZ
ROZWOJU DZIELNICY STUDIENNA
ul. Bojanowska 5, 47-400 Racibórz
tel./fax 032/415 21 25, tel. 691 142 653
REGON 240030280 NIP 6391870109

20.06.2018r
Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

- ³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
- ⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 29.04.2016 godz. 10:25:15

Numer KRS: 0000225495

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	06.01.2005			
Ostatni wpis	Numer wpisu	6	Data dokonania wpisu	05.02.2016
	Sygnatura akt	GL.X NS-REJ.KRS/24424/15/964/NIP		
	Oznaczenie sądu	-----		

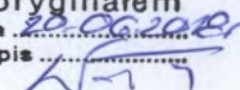
Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 240030280, NIP: 6391870109
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE NA RZECZ ROZWOJU DZIELNICY STUDZIENNA
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat RACIBORSKI, gmina RACIBÓRZ, miejsc. RACIBÓRZ
2.Adres	ul. BOJANOWSKA, nr 5, lok. --, miejsc. RACIBÓRZ, kod 47-400, poczta RACIBÓRZ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	15.04.2004 R.
	2	23.03.2006R. - DODANO PAR.9 PKT 6G ORAZ PAR.9 PKT 13.

Za zgodność
z oryginałem
Data 20.06.2016
Podpis 

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

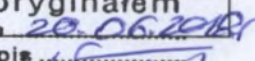
Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WAŁACH
	2.Imiona	ROMAN
	3.Numer PESEL/REGON	68032710652
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BAGIŃSKA JÓŹWIAK
	2.Imiona	JOLANTA
	3.Numer PESEL/REGON	56011402489
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JURCZYK
	2.Imiona	MIROŚLAWA EWA
	3.Numer PESEL/REGON	62080312286
	4.Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU RACIBORSKIEGO

Dział 2

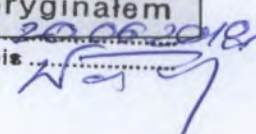
Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH ORAZ ZAWIERANIA UMÓW I ZOBOWIĄZAŃ A TAKŻE UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW W IMIENIU STOWARZYSZENIA UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE ALBO DWÓCH INNYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WAŁACH
	2.Imiona	ROMAN
	3.Numer PESEL/REGON	68032710652
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU

Za zgodność
z oryginałem
Data 20.06.2018
Podpis 

2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FRĄCZEK
	2.Imiona	RYSZARD
	3.Numer PESEL/REGON	60011202116
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WYROBEK
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	53062903884
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	FIGURA
	2.Imiona	MARIOLA
	3.Numer PESEL/REGON	67051903423
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BEDRUNKA
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	70120410351
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CUBER
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	71051000202
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOLOCH
	2.Imiona	TERESA
	3.Numer PESEL/REGON	54121802548
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WICHA
	2.Imiona	GABRIELA
	3.Numer PESEL/REGON	65121101322
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BAGIŃSKA JÓZWIAK
	2.Imiona	JOLANTA
	3.Numer PESEL/REGON	56011402489
	4.Numer KRS	****

Za zgodność
z oryginałem
Data 20.06.2018
Podpis



3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KORCZOK
	2.Imiona	MONIKA
	3.Numer PESEL/REGON	77071102724
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

CELEM STOWARZYSZENIA JEST DZIAŁANIE NA RZECZ INTEGRACJI I ROZWOJU LOKALNEGO ŚRODOWISKA SPOŁECZNEGO, POPRZEZ WSPIERANIE INICJATYW SPOŁECZNYCH W NASTĘPUJĄCYCH OBSZARACH: KULTURA, OŚWIATA, EDUKACJA, OCHRONA ŚRODOWISKA, PRAWA CZŁOWIEKA, OCHRONA ZDROWIA, ROZWÓJ REGIONALNY I LOKALNY, POMOC SPOŁECZNA
A W SZCZEGÓLNOŚCI:
1. WSZECHSTRONNE WSPIERANIE SPOŁECZNEJ AKTYWNOŚCI OBYWATELI NA RZECZ EDUKACJI, OŚWIATY I OCHRONY ZDROWIA ORAZ ROZWOJU PRZEDSIĘBIORCZOŚCI.
2. DZIAŁANIA NA RZECZ UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE SWOBODNEGO DOSTĘPU DO INFORMACJI NIEZBĘDNEJ DLA ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA DEMOKRATYCZNEGO.
3. WSPIERANIE DOBROCZYNNOSCI I DZIAŁAŃ HUMANITARNYCH WOBEC TAKICH GRUP SPOŁECZNYCH JAK: OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE, SENIORZY, BEZDOMNI, BEZROBOTNI, DZIECI, KOBIETY ORAZ INNYCH.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

Za zgodność
z oryginałem
Data ...20.06.2018r
Podpis

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

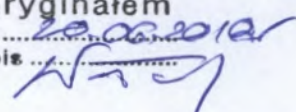
Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Za zgodność
z oryginałem
Data
Podpis

20.02.2016


Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych lub o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 29.04.2016

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

Za zgodność
z oryginałem
Data
Podpis

29.04.2016
