



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 grudnia 2022 r.

Poz. 7887

### UCHWAŁA NR L/732/2022 RADY MIASTA RACIBÓRZ

z dnia 23 listopada 2022 r.

#### **w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz na lata 2023-2028 realizowane w budynkach mieszkalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) i art. 400a ust. 1 pkt 5 i 22 oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XLIX/701/2022 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 października 2022 r. w sprawie „Programu ograniczenia niskiej emisji w Mieście Racibórz na lata 2023-2028”, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, zgodnie z uchwałą Nr XXII/300/2016 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 października 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Raciborską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 8 listopada 2016 r., poz. 5641 z późn. zm.)

#### **Rada Miasta Racibórz uchwała:**

#### **REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI NA ZADANIA UJĘTE W PROGRAMIE OGRANICZENIA NISKIEJ EMISJI NA TERENIE MIASTA RACIBÓRZ NA LATA 2023-2028 REALIZOWANE W BUDYNKACH MIESZKALNYCH**

#### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1.** „Regulamin udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz na lata 2023-2028 realizowane w budynkach mieszkalnych” zwany dalej Regulaminem określa kryteria wyboru inwestycji do finansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Programie** – rozumie się przez to Program ograniczenia niskiej emisji w Mieście Racibórz na lata 2023-2028 uchwalony Uchwałą Nr XLIX/701/2022 Rady Miasta Racibórz z dnia 26 października 2022 r.;
- 2) **Środkach zewnętrznych** – rozumie się przez to środki Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, środki funduszy unijnych lub inne środki, które Miasto Racibórz pozyskało na realizację zadań ujętych w Programie;

- 3) **Institucji finansującej** – rozumie się przez to Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub inną instytucję lub podmiot, który udzielił Miastu wsparcia na realizację zadań ujętych w Programie;
- 4) **Operatorze** – rozumie się przez to wybrany przez Miasto Racibórz podmiot umocowany do realizacji Programu;
- 5) **Inwestorze** – rozumie się przez to osobę fizyczną lub podmiot posiadający tytuł prawny do dysponowania (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub jego częścią, lub podmiot posiadający tytuł prawny do dysponowania lokalem mieszkalnym w budynku wielorodzinnym zlokalizowanym na terenie miasta Racibórz, który złożył wniosek o udzielenie dotacji;
- 6) **Wykonawcy** – rozumie się przez to wybrany przez Inwestora, posiadający odpowiednie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, podmiot realizujący zadania ujęte w Programie;
- 7) **Budynku mieszkalnym jednorodzinny** – rozumie się przez to budynek, o którym mowa w art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.);
- 8) **Lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym** – rozumie się przez to samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w ustawie z 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1048 z późn. zm.), do którego Inwestor posiada tytuł prawny;
- 9) **Starym źródle ciepła** – rozumie się przez to zainstalowany i pracujący na cele grzewcze w budynku lub lokalu Inwestora piec lub kocioł na paliwa stałe;
- 10) **Nowym źródle ciepła** – rozumie się przez to:
  - a) węzły cieplne zasilane z sieci ciepłowniczej,
  - b) kotły na paliwa gazowe,
  - c) kotły na paliwa płynne: olejowe, na gaz LPG,
  - d) źródła ciepła zasilane energią elektryczną (piece, kotły wodne, pompy ciepła, inne),
  - e) inne czyste technologie, pod warunkiem całkowitej likwidacji niskiej emisji lub wykorzystujących odnawialne źródła energii, które będą rozpatrywane w sposób indywidualny, z wyjątkiem źródeł ciepła, w których stosuje się paliwa stałe (np. węgiel, pelet, biomasa);
- 11) **Dotacji** – rozumie się przez to nieodpłatną i bezzwrotną pomoc finansową, rozliczaną w postaci refundacji, przeznaczoną na dofinansowanie zadań ujętych w Programie;
- 12) **Okresie trwałości** – rozumie się przez to czas, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty Programu;
- 13) **Kosztach kwalifikowanych** – rozumie się przez to koszty poniesione przez Inwestora, które mogą być pokryte z dotacji w ramach Programu.

## **Rozdział 2. Dofinansowanie**

§ 3. 1. Dotacje udzielane są na następujące rodzaje zadań:

- 1) wymiana starych źródeł ciepła;
- 2) termomodernizacja budynków mieszkalnych jednorodzinnych,  
z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacje do termomodernizacji budynków przyznawane będą wyłącznie w przypadku jednoczesnej likwidacji starego źródła ciepła.

§ 4. 1. Wymiana starych źródeł ciepła w budynku mieszkalnym jednorodzinny polega na:

- 1) demontażu i zniszczeniu starego źródła ciepła – potwierdzone dokumentem złomowania kotła lub dokumentem potwierdzającym rozbiórkę pieców ceramicznych;
- 2) montażu nowego źródła ciepła wraz z instalacją w kotłowni dla nowego źródła ciepła (w tym z wkładem kominowym, o ile zachodzi potrzeba jego montażu).

2. Koszty kwalifikowane wymiany starych źródeł ciepła obejmują zakup materiałów i urządzeń oraz roboty instalacyjne i budowlane w obrębie źródła ciepła (np. posadowienie kotła).

3. Koszty kwalifikowane wymiany starych źródeł ciepła nie obejmują wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania.

4. W przypadku wymiany starego źródła ciepła w części budynku jednorodzinny lub wyodrębnionym w tym budynku lokalu mieszkalnym, w których przewiduje się zastosowanie odrębnego systemu ogrzewania, stosuje się finansowanie jak w przypadku lokali w budynku wielorodzinnym.

**§ 5. 1.** Wymiana starych źródeł ciepła w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym polega na:

- 1) demontażu i zniszczeniu starego źródła ciepła – potwierdzone dokumentem złomowania kotła lub dokumentem potwierdzającym rozbiórkę pieców ceramicznych;
- 2) montażu nowego źródła ciepła wraz z instalacją dla nowego źródła ciepła (z wkładem kominowym, o ile zachodzi taka konieczność);
- 3) montażu wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, w przypadkach kiedy lokal w taką instalację nie był wcześniej wyposażony.

2. Koszty kwalifikowane wymiany starych źródeł ciepła obejmują zakup materiałów i urządzeń, roboty instalacyjne i budowlane w obrębie źródła ciepła (np. posadowienie kotła) oraz roboty instalacyjne związane z montażem wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, w przypadkach kiedy lokal w taką instalację nie był wcześniej wyposażony.

**§ 6.** Dostawa, demontaż starych i montaż nowych urządzeń, o których mowa w § 4 i 5 oraz serwis gwarancyjny realizowane będą przez Wykonawcę robót instalacyjnych wybranego przez Inwestora.

**§ 7.** Wymagany okres trwałości dla nowych źródeł ciepła wynosi 5 lat (liczone od daty podpisania protokołu odbioru prac).

**§ 8. 1.** Termomodernizacja budynku jednorodzinny polegać będzie na wykonaniu prac dociepleniowych i obejmować będzie: usunięcie i utylizację (w przypadku takiej konieczności) dotychczasowego ocieplenia i tynku, zakup wyrobów budowlanych oraz wykonanie prac związanych z ociepleniem przegród i warstwą elewacyjną budynku. Koszty kwalifikowane nie obejmują wymiany rynien, nowych parapetów i przebudowy kominów.

2. Zakres termomodernizacji wynikać będzie z przeprowadzonych uproszczonych audytów energetycznych, tak aby uzyskane w wyniku termomodernizacji maksymalne współczynniki przenikania ciepła przegród zewnętrznych spełniały warunki, które będą obowiązywać na dzień udzielenia dotacji określone w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, lub inny aktualnym na czas składania wniosku dokumencie prawnym określającym wymagania dotyczące ochrony cieplnej budynków, z zastrzeżeniem ust. 3-7.

3. Inwestor nie ma obowiązku modernizacji wszystkich elementów wskazanych w audycie, z zastrzeżeniem ust. 4-6.

4. Efekty realizacji termomodernizacji w postaci obliczeniowej redukcji zużycia energii do celów grzewczych budynków jednorodzinnych nie mogą być niższe niż 25%.

5. W przypadku kiedy termomodernizacji nie będzie podlegać cała powierzchnia danego rodzaju przegrody zewnętrznej koszty kwalifikowane zmniejszane będą proporcjonalnie do udziału powierzchni nieocieplonej.

6. Zakres finansowania w ramach Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych nie obejmuje zadań związanych z wymianą lub modernizacją stolarki okiennej i drzwiowej.

7. W przypadku gdy wymagane są prace innego typu przed termomodernizacją np. położenie izolacji przeciwwilgotnościowej, powinny one zostać wykonane przed realizacją zadania i nie będą dotowane.

**§ 9.** Wykonanie termomodernizacji oraz serwis gwarancyjny realizowane będą przez Wykonawcę robót budowlanych wybranego przez Inwestora.

**§ 10.** Wymagany okres trwałości dla termomodernizacji wynosi 10 lat (liczone od daty protokołu odbioru prac).

### Rozdział 3. Finansowanie zadań

§ 11. Maksymalna wysokość kosztów kwalifikowanych wynosi:

- 1) dla wymiany starego źródła ciepła w budynku jednorodzinnym:
  - a) na źródło ciepła na paliwa gazowe/ciekłe: **15 000 zł**,
  - b) przy całkowitej likwidacji niskiej emisji, w tym przyłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej: **20 000 zł**,
  - c) na pompę ciepła zasilaną energią elektryczną: **30 000 zł**;
- 2) dla wymiany starego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym: **8 000 zł**;
- 3) dla wykonania instalacji centralnego ogrzewania w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym, w przypadku kiedy lokal nie był wcześniej w taką instalację wyposażony: **7 000 zł**;
- 4) dla termomodernizacji budynku jednorodzinnego:
  - a) dla termoizolacji ścian o powierzchni mniejszej niż 100 m<sup>2</sup>: **30 000 zł**,
  - b) dla termoizolacji ścian o powierzchni większej lub równej 100 m<sup>2</sup>: **66 000 zł**,
  - c) dla termoizolacji dachu/stropodachu/stropu ostatniej kondygnacji: **20 000 zł**;
- 5) dla wykonania przyłącza gazowego lub przyłącza do sieci ciepłowniczej: **2 500 zł**.

§ 12. Za koszty kwalifikowane zadania uznane zostaną wyłącznie koszty udokumentowane fakturami/rachunkami, poniesione po dacie podpisania umowy, o której mowa w § 38.

§ 13. Wysokość kosztów kwalifikowanych zadania pomniejsza się o udział procentowy przypadający na powierzchnię, na której jest prowadzona działalność gospodarcza w odniesieniu do całkowitej powierzchni użytkowej budynku.

§ 14. 1. Poziom dofinansowania dla wymiany starego źródła ciepła w budynku jednorodzinnym określono w tabeli poniżej, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz zapisów § 19 ust. 1 i 2.

Rodzaj nowego źródła ciepła	Maksymalny koszt kwalifikowany	Poziom dofinansowania	Maksymalny poziom wsparcia
źródło na paliwa gazowe lub ciekłe	15 000 zł	50%	do 7 500 zł
pompy ciepła zasilane energią elektryczną	30 000 zł	50%	do 15 000 zł
źródła ciepła powodujące całkowitą likwidację niskiej emisji	20 000 zł	50%	do 10 000 zł

2. Jeśli budynek nie był przyłączony do sieci gazowej lub do sieci ciepłej poziom dofinansowania zostaje powiększony o 2 000 zł (nie więcej niż 80% kosztów kwalifikowanych) na wykonanie niezbędnego przyłącza.

§ 15. Poziom dofinansowania dla wymiany starego źródła ciepła i wykonania instalacji centralnego ogrzewania w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym określono w tabeli poniżej, z zastrzeżeniem zapisów § 192.

Rodzaj zadania	Maksymalny koszt kwalifikowany	Poziom dofinansowania	Maksymalny poziom wsparcia
wymiana starego źródła ciepła	8 000	70%	do 5 600 zł
wykonanie instalacji centralnego ogrzewania	8 000	70%	do 4 900 zł

§ 16. 1. Poziom dofinansowania dla termomodernizacji budynków jednorodzinnych określono w tabeli poniżej.

Rodzaj przedsięwzięcia termomodernizacyjnego	Maksymalny koszt kwalifikowany	Poziom dofinansowania	Maksymalny poziom wsparcia
termoizolacja ścian o powierzchni < 100 m <sup>2</sup>	30 000 zł	25%	do 7 500 zł

termoizolacja ścian o powierzchni $\geq 100 \text{ m}^2$	66 000 zł	25%	do 16 500 zł
termoizolacja dachu/stropodachu/ stropu ostatniej kondygnacji	20 000 zł	25%	do 5 000 zł

#### **Rozdział 4.**

#### **Warunki uzyskania dotacji**

**§ 17.** Dotacja udzielona może być Inwestorowi, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada tytuł prawny do dysponowania budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, jego częścią lub lokalem mieszkalnym w budynku wielorodzinnym zlokalizowanych na terenie miasta Racibórz;
- 2) w przypadku wymiany starego źródła ciepła:
  - a) posiada zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła w rozumieniu niniejszego Regulaminu,
  - b) planowane do zamontowania nowe źródło ciepła będzie głównym źródłem - nie dopuszcza się sytuacji, kiedy układ grzewczy stanowiąc będą dwa równoważne źródła ciepła włączone w instalację centralnego ogrzewania, jak np. kocioł węglowy wraz z gazowym, wymiennik ciepła i kocioł, piece ceramiczne wraz z kotłownią, itp. Dopuszcza się stosowanie źródeł pomocniczych np. dogrzewanie za pomocą kominka, energii elektrycznej oraz źródeł szczytowych dla pomp ciepła.

**§ 18.** Dotacji nie udziela się na zadania realizowane w budynkach nowych, przez które należy rozumieć budynki, które zostały oddane do użytkowania po 1 stycznia 2023r., i w budowie.

**§ 19. 1.** Ponowne dofinansowanie do wymiany starego źródła ciepła będzie możliwe po okresie trwałości, z zastrzeżeniem ust.2.

2. W przypadku ubiegania się o ponowne dofinansowanie w okresie do 10 lat od poprzedniego dofinansowania, od kwoty dofinansowania odjęta zostanie kwota dofinansowania otrzymanego wcześniej na ten sam cel, przy czym dofinansowanie będzie nie niższe niż 50% możliwego dofinansowania bez obniżenia dotacji.

**§ 20.** Ponowne dofinansowanie dla tego samego rodzaju przedsięwzięcia termomodernizacyjnego w tych samych obiektach, na tej samej powierzchni, nie będzie możliwe.

**§ 21.** Dofinansowanie dotyczy obiektu/instalacji, a nie Inwestora któremu udzielono dotacji.

#### **Rozdział 5.**

#### **Obowiązki Inwestora**

**§ 22.** Inwestor umożliwi dostęp do budynku/lokalu mieszkalnego, w którym wykonywane będą inwestycje przed ich realizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu osobom upoważnionym przez Miasto Racibórz, Operatorowi lub przedstawicielom instytucji finansującej.

**§ 23.** Inwestor na własny koszt:

- 1) w przypadku wymiany starego źródła ciepła:
  - a) zapewnia wykonanie wstępnej i końcowej opinii kominiarskiej,
  - b) przygotowuje kotłownię/pomieszczenie, w którym usytuowane zostanie nowe źródło ciepła do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnej kotłowni, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy,
  - c) jeśli jest to wymagane, dokona zgłoszenia właściwemu organowi robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, lub uzyska prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę;
- 2) w przypadku termomodernizacji budynku:
  - a) przygotowuje budynek do termomodernizacji zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnej oraz zaleceniami Wykonawcy,
  - b) jeśli jest to wymagane, dokona zgłoszenia właściwemu organowi robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, lub uzyska prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę.

**§ 24.** 1. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1 z późn. zm.).

2. W zakresie pomocy de minimis, o której mowa w ust. 1 przepisy uchwały obowiązują do 31 grudnia 2023 r.

**§ 25.** W przypadku korzystania z innych bezzwrotnych źródeł finansowania ze środków publicznych Inwestor ma obowiązek powiadomić o tym fakcie Miasto Racibórz. Łączna wysokość bezzwrotnej pomocy ze wszystkich źródeł nie może przekroczyć wysokości 100% kosztów zadania.

## **Rozdział 6.**

### **Wymagania techniczne dla wyrobów budowlanych i urządzeń**

**§ 26.** Wyroby budowlane i urządzenia stosowane w dotowanych zadaniach:

- 1) będą fabrycznie nowe;
- 2) będą dopuszczone do obrotu handlowego;
- 3) posiadają deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu;
- 4) urządzenia posiadają instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.

## **Rozdział 7.**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielania i sposób rozliczania dotacji**

**§ 27.** Nabór wniosków o dofinansowanie poszczególnych rodzajów zadań, o których mowa w § 3 odbywać się będzie w trybie konkursowym, z zastrzeżeniem § 29 ust. 2.

**§ 28.** 1. Termin konkursu każdorazowo ogłaszać będzie Prezydent Miasta Racibórz.

2. Ogłoszenie nastąpi nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem naboru wniosków poprzez zamieszczenie informacji o naborze:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Racibórz;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz.

3. Ogłoszenie zawierać będzie informację o kwocie środków przeznaczonych na dofinansowanie poszczególnych rodzajów zadań oraz wymaganych terminach ich realizacji.

**§ 29.** 1. Rozpatrzeniu podlegać będą jedynie wnioski złożone w ogłoszonym terminie, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku jeżeli w wyniku naboru konkursowego nie będzie wystarczającej liczby złożonych wniosków, Prezydent Miasta Racibórz może ogłosić nabór ciągły do wyczerpania puli środków przeznaczonych na dofinansowanie poszczególnych rodzajów zadań.

3. Jeżeli w wyniku naboru konkursowego nie będzie wystarczającej liczby złożonych wniosków dla jednego rodzaju zadań Miasto Racibórz zastrzega sobie możliwość przesunięcia środków przeznaczonych na realizację innego rodzaju zadań.

4. Decyzja o prowadzeniu naboru ciągłego lub przesunięciu środków na realizację innego rodzaju zadań ogłoszona zostanie poprzez zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Racibórz;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz.

**§ 30.** Miasto Racibórz zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji Programu lub zawieszenia jego realizacji na określony czas w sytuacji nie pozyskania w danym roku zakładanego wsparcia na realizację zadań ujętych w Programie ze środków zewnętrznych.

**§ 31.** 1. Ocenie będą podlegać wnioski złożone na formularzu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały, zawierające komplet wymaganych dokumentów tj.:

- 1) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 2) oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do budynku/lokalu;
- 3) dane istniejących źródeł ciepła;
- 4) dane obiektu budowlanego;
- 5) dokumentację zdjęciową obejmującą istniejące źródła ciepła, a w przypadku ubiegania się o dofinansowanie termomodernizacji budynku jednorodzinego również wszystkich elewacji budynku;  
a w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą również:
- 6) zaświadczenia o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie jakie przedsiębiorca otrzymał w okresie bieżącego roku podatkowego, w którym występuje wsparcie oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych lub oświadczeniem o wielkości takiej pomocy albo oświadczeniem o nieotrzymaniu takiej pomocy;
- 7) informacje niezbędne do udzielania pomocy de minimis, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli wniosek nie będzie spełniać wymogów formalnych Miasto Racibórz zobowiązane będzie do pisemnego wezwania wnoszącego wniosek do jego uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni, z pouczeniem, że nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 32. Miasto Racibórz zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia, w budynku lub lokalu mieszkalnym Inwestora, oględzin mających na celu dokonanie oceny zgodności stanu faktycznego z deklarowanym w złożonym wniosku.

§ 33. 1. Wnioskom ocenionym pozytywnie pod względem formalnym zostanie przyznana punktacja zgodnie z kryteriami określonymi w tabeli poniżej.

<b>I Punktacja - wymiana starego źródła ciepła</b>	
Wyszczególnienie – dotacja do:	
	pkt.
Całkowita likwidacja niskiej emisji (sieć ciepłownicza, energia elektryczna, pompa ciepła zasilana energią elektryczną)	25
Częściowa likwidacja niskiej emisji (źródła na paliwa gazowe lub ciekłe)	15
<b>II Punktacja – termomodernizacja budynku jednorodzinego</b>	
Wyszczególnienie – dotacja do:	
	pkt.
Kompleksowa termomodernizacja (ściany + dach/stropodach/strop ostatniej kondygnacji)	5
Uzupełniająca termomodernizacja – ocieplenie od 50% do 100% łącznej powierzchni przegród zewnętrznych	4
Uzupełniająca termomodernizacja – ocieplenie do 50% łącznej powierzchni przegród zewnętrznych	3
<b>IV Dodatkowa punktacja za nie korzystanie wcześniej z dofinansowania</b>	
	pkt.
Dofinansowanie do obiektu, w którym nie korzystano wcześniej z dofinansowania do źródła ciepła	1
Dofinansowanie do obiektu, w którym korzystano wcześniej z dofinansowania do źródła ciepła	0

2. Punkty zostaną przyznane na podstawie danych zawartych we wniosku.

3. Dodatkowe punkty za termomodernizację uzupełniającą przyznane zostaną Inwestorom, w przypadku jeżeli po realizacji planowanego zadania docieplonych będzie 100% powierzchni przegród zewnętrznych budynku. Za docieplone uznaje się wyłącznie przegrody spełniające warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie obowiązujące na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

4. W oparciu o uzyskane punkty utworzona zostanie lista rankingowa. W przypadku złożenia wniosków o dofinansowanie zadań o wartości przekraczającej pulę środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań lista zostanie podzielona na listę wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania i rezerwową.

5. Kolejność na listach zależna będzie od uzyskanej liczby punktów, z zastrzeżeniem § 34.

6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, o kolejności decydować będzie uzyskany efekt ekologiczny weryfikowany przez Miasto Racibórz, określany powierzchnią użytkową budynku, rozumianą jako powierzchnią będącą podstawą opodatkowania podatkiem od nieruchomości - zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 34. W przypadku podania we wniosku nieprawdziwych informacji wnioskodawca dostanie 0 punktów.

§ 35. Lista rankingowa (bez danych osobowych Inwestorów) zostanie ogłoszona poprzez zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Racibórz;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Racibórz.

**§ 36.** Zadania umieszczone na liście niezrealizowane w ramach danego naboru konkursowego, nie będą rozpatrywane w kolejnym naborze, jeżeli Inwestor nie złoży nowego wniosku w ramach tego naboru.

**§ 37. 1.** Inwestorzy, których zadania zostaną umieszczone na liście wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania, w terminie do 60 dni od daty jej ogłoszenia zobowiązani są do dostarczenia do Urzędu Miasta Racibórz następujących dokumentów:

- 1) zgody administratora/zarządcy budynku – w przypadku gdy Inwestor nie jest jego właścicielem;
- 2) umowy przedwstępnej zawartej z wybranym Wykonawcą, posiadającym uprawnienia niezbędne do wykonywania zadania na realizację zadania zawierającą termin realizacji zadania (nie dłuższy niż termin określony w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w § 28 ust. 3);
- 3) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt. 2;
- 4) kosztorysu zadania;
- 5) zgłoszenia właściwemu organowi robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub wydanej przez właściwy organ decyzji o pozwoleniu na budowę, wraz z zawiadomieniem organu o zamierzonym przystąpieniu do robót budowlanych lub oświadczenia, że nie są one prawem wymagane;
- 6) w przypadku wykonywania przyłącza – warunków przyłączenia do sieci gazowej lub ciepłowniczej;
- 7) nr konta, na które ma być przelana kwota dotacji.

2. Miasto Racibórz zastrzega sobie możliwość zażądania, w formie pisemnej, dodatkowych dokumentów, w szczególności dokumentów potwierdzających spełnianie dodatkowych wymagań dla wyrobów budowlanych i urządzeń, w przypadku jeżeli będzie to wymagane przez instytucję finansującą.

3. Nie dostarczenie prawidłowych dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 we wskazanym terminie skutkować będzie skreśleniem zadania z listy przeznaczonych do dofinansowania i zastąpienie go zadaniem z listy rezerwowej lub w przypadku braku zadań na liście rezerwowej ogłoszeniem naboru, o którym mowa w § 29 ust. 2.

**§ 38.** Po dostarczeniu kompletu dokumentów, o których mowa w § 37 ust. 1 i 2, w terminie do 90 dni od ich dostarczenia podpisana zostanie umowa, która reguluje zasady udzielenia i rozliczenia dotacji.

**§ 39.** Niezrealizowanie zadania w terminie wskazanym w umowie skutkować będzie rozwiązaniem umowy oraz wykluczeniem Inwestora z Programu.

**§ 40.** W przypadku zbycia budynku/lokalu mieszkalnego w okresie trwałości, zobowiązania wynikające z zawartych umów przechodzą na następców prawnych Inwestora.

**§ 41.** Zadania finansowane ze środków zewnętrznych prowadzone są z udziałem Operatora do którego obowiązków należą m.in.:

- 1) weryfikacja danych i dokumentów przedstawianych przez Inwestorów;
- 2) przeprowadzanie kontroli na obiektach, w których udzielono wsparcia finansowego w ramach funkcjonowania Programu, w okresie trwałości;
- 3) koordynacja wykonawstwa robót montażowych, budowlanych oraz kontrola realizacji;
- 4) gwarancja demontażu i zniszczenia kotła w sposób uniemożliwiający jego ponowny montaż.

## **Rozdział 8. Postanowienia końcowe**

**§ 42.** Traci moc Uchwała Nr XII/194/2019 Rady Miasta Racibórz z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz na lata 2018-2028 realizowane w budynkach mieszkalnych.

**§ 43.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Racibórz.



§ 44. Uchwała wchodzi w życie 1 stycznia 2023 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

**Marian Czerner**

Załącznik do uchwały Nr L/732/2022

Rady Miasta Racibórz

z dnia 23 listopada 2022 r.

**WNIOSEK****o udzielenie dotacji na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz na lata 2023-2028 realizowane w budynkach mieszkalnych**

CZĘŚĆ I - wypełniana przez Inwestora

1. **Nazwisko i imię**.....
2. **Adres zamieszkania** .....
3. **Adres zadania**.....
4. **Telefon kontaktowy**<sup>1</sup>.....
5. **Rodzaj zadania planowanego do realizacji**<sup>2</sup>:

**1) wymiana starego źródła ciepła na:**

- węzeł cieplny zasilany z sieci ciepłowniczej
- kocioł gazowy
- kocioł na paliwa płynne: olejowe, na gaz LPG,
- źródło ciepła zasilane energią elektryczną.....
- inne .....

**2) przyłączenie budynku do sieci ciepłowniczej/sieci gazowej;****3) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania (dotyczy wyłącznie lokali w budynkach wielorodzinnych);****4) termomodernizacja budynku mieszkalnego jednorodzinnego:**

- docieplenie ścian zewnętrznych
- docieplenie dachu/stropodachu/stropu ostatniej kondygnacji

**Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią uchwały Rady Miasta Racibórz Nr ..... z dnia ..... w sprawie Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie ograniczenia niskiej emisji na terenie miasta Racibórz na lata 2023-2028 realizowane w budynkach mieszkalnych i przyjmuję warunki w niej określone.**

.....  
(podpis Inwestora)

Oświadczam, że:

korzystałem w roku ...../nie korzystałem wcześniej<sup>2</sup> w tym samym budynku/lokalu z dotacji na wymianę źródła ciepła

.....  
(podpis Inwestora)

---

1 Podanie danych jest dobrowolne

2 Niepotrzebne skreślić

Załączam<sup>3</sup>:

- 1) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 2) oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do budynku lub lokalu;
- 3) dane istniejących źródeł ciepła;
- 4) dane obiektu budowlanego;
- 5) dokumentację zdjęciową obejmującą<sup>3</sup>:
  - istniejące źródła ciepła,
  - elewacje budynku przewidzianego do docieplenia;
- 6) potwierdzenie producenta, typu, mocy i wieku istniejącego urządzenia grzewczego - zdjęcie tabliczki znamionowej/oświadczenie/inny dokument<sup>3</sup> .....

(jaki? )

*(pkt 6-7 dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą):*

- 7) kopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie / oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis / oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis<sup>3</sup> - w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych,
- 8) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis ( Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

**1. Oświadczam, że złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe**

Racibórz, dnia .....

.....  
(podpis Inwestora)

---

3 Niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz, [boi@um.raciborz.pl](mailto:boi@um.raciborz.pl), tel. 32 755 06 00.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: adres e-mail: [iodo@um.raciborz.pl](mailto:iodo@um.raciborz.pl)
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja statutowych i ustawowych zadań Miasta Racibórz. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym, a także w ramach sprawowania władzy publicznej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - zgoda na przetwarzanie danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Na jej podstawie przetwarzane są dane podawane przez Pana/Panią dobrowolnie np. numer telefonu celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku,
  - wykonanie umowy, której jest Pan/Pani stroną lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. e RODO
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wyznaczony przepisami prawa, w tym przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - sprostowania danych osobowych,
  - żądania usunięcia danych osobowych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niedopełnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z ww. informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.

.....  
(miejscość, data)

.....  
(podpis)

**Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do budynku lub lokalu**

Ja, niżej podpisany(a).....

.....  
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o dotację)

zamieszkały(a) .....

(adres)

oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania budynkiem/lokałem<sup>4</sup> nr Księgi Wieczystej.....

położonym w Raciborzu przy ulicy.....

z tytułu:

1) własności,

2) współwłasności .....

(wskazanie współwłaścicieli - imię, nazwisko lub nazwa oraz adres)

oraz zgodę wszystkich współwłaścicieli na wykonanie robót objętych wnioskiem o dotację

3) użytkowania wieczystego.....

4) trwałego zarządu<sup>5</sup>.....

5) ograniczonego prawa rzeczowego<sup>6</sup>.....

6) stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienie do wykonywania robót i obiektów budowlanych<sup>4</sup>.....

wynikające z następujących dokumentów potwierdzających powyższe prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane<sup>4</sup>.....

7).....

(inne)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

4 Niepotrzebne skreślić

5 Należy wskazać właściciela nieruchomości.

6 Należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością.

**DANE ISTNIEJĄCYCH ŹRÓDEŁ CIEPŁA****1. Źródła ogrzewania:****1.1. Rodzaj.....**

producent ..... typ ..... moc .....

rok produkcji.....

posiadany certyfikat energetyczno-emisyjny nr..... wydany

przez.....

udział w pokryciu sezonowego zapotrzebowania na ciepło .....%

rodzaj stosowanego paliwa.....roczne zużycie .....

rodzaj stosowanego paliwa.....roczne zużycie .....

**1.2. Rodzaj.....**

producent ..... typ ..... moc .....

rok produkcji.....

posiadany certyfikat energetyczno-emisyjny nr..... wydany

przez.....

udział w pokryciu sezonowego zapotrzebowania na ciepło .....%

rodzaj stosowanego paliwa.....roczne zużycie .....

rodzaj stosowanego paliwa.....roczne zużycie .....

**2. Źródła ciepłej wody użytkowej:**2.1. **Rodzaj**.....**producent** ..... **typ** ..... **moc** .....**rok produkcji**.....**użytkowane całosezonowo/w sezonie letnim/zimowym**<sup>7</sup>2.2. **Rodzaj**.....**producent** ..... **typ** ..... **moc** .....**rok produkcji**.....**użytkowane całosezonowo/w sezonie letnim/zimowym**<sup>7</sup>2.3. **Rodzaj**.....**producent** ..... **typ** ..... **moc** .....**rok produkcji**.....**użytkowane całosezonowo/w sezonie letnim/zimowym**<sup>7</sup>**Uwagi** .....

data ..... .....

(podpis )

---

<sup>7</sup> Niepotrzebne skreślić

**DANE OBIEKTU BUDOWLANEGO****- BUDYNEK MIESZKALNY JEDNORODZINNY**

1. Powierzchnia użytkowa budynku<sup>8</sup> .....m<sup>2</sup> w tym na:
- 1.1. cele mieszkalne .....m<sup>2</sup>
- 1.2. cele związane z prowadzoną działalnością .....m<sup>2</sup>
2. Liczba mieszkańców.....
3. Rok budowy .....

*Punkty 4-5 wypełnia Inwestor ubiegający się o dotację do termomodernizacji budynku jednorodzinnego*

4. Powierzchnia ścian zewnętrznych (łącznie z powierzchnią okien i drzwi).....m<sup>2</sup>  
w tym:
- 4.1. powierzchnia docieplona przed złożeniem wniosku .....m<sup>2</sup>  
rodzaj zastosowanego materiału dociepleniowego .....,  
grubość....., współczynnik przenikania ..... W/m<sup>2</sup>K
- 4.2. powierzchnia do docieplenia .....m<sup>2</sup>
- 4.3. powierzchnia okien i drzwi zewnętrznych .....m<sup>2</sup>, współczynniki  
przenikania od ..... do ..... W/m<sup>2</sup>K
5. Powierzchnia dachu/stropodachu (łącznie z powierzchnią okien i wyłazów dachowych)  
.....m<sup>2</sup>, w tym:
- 5.1. powierzchnia docieplona przed złożeniem wniosku .....m<sup>2</sup>  
rodzaj zastosowanego materiału dociepleniowego .....,  
grubość....., współczynnik przenikania ..... W/m<sup>2</sup>K
- 5.2. powierzchnia do docieplenia .....m<sup>2</sup>
- 5.3. powierzchnia okien dachowych.....m<sup>2</sup>, współczynniki przenikania  
od ..... do ..... W/m<sup>2</sup>K

<sup>8</sup> rozumiana jako powierzchnia będąca podstawą opodatkowania podatkiem od nieruchomości - zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych



**Uwagi** .....

.....

data .....

.....

(podpis)

**DANE OBIEKTU BUDOWLANEGO****- LOKAL MIESZKALNY W BUDYNKU WIELORODZINNYM**

**1. Powierzchnia użytkowa lokalu<sup>9</sup> .....m<sup>2</sup> w tym na:**

**1.1. cele mieszkalne .....m<sup>2</sup>**

**1.2. cele związane z prowadzoną działalnością .....m<sup>2</sup>**

**2. Liczba mieszkańców.....**

**Uwagi .....**

data .....

(podpis)

---

<sup>9</sup> rozumiana jako powierzchnia będąca podstawą opodatkowania podatkiem od nieruchomości - zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych

Stosownie do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. Nr 119 poz. 1 z 2016 r.) - dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz, [boi@um.raciborz.pl](mailto:boi@um.raciborz.pl), tel. 32 755 06 00.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Piotr Glapa, adres e-mail: [iodo@um.raciborz.pl](mailto:iodo@um.raciborz.pl)
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja statutowych i ustawowych zadań Miasta Racibórz. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym, a także w ramach sprawowania władzy publicznej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - zgoda na przetwarzanie danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Na jej podstawie przetwarzane są dane podawane przez Pana/Panią dobrowolnie np. numer telefonu celem zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji związanej z realizacją złożonego wniosku,
  - wykonanie umowy, której jest Pan/Pani stroną lub podjęcie działań na Pana/Panią zgodnie z żądaniem przed zawarciem umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. e RODO
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wyznaczony przepisami prawa, w tym przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczy,
  - sprostowania danych osobowych,
  - żądania usunięcia danych osobowych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niedopełnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.