

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Urząd Miasta Racibórz |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|-----------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Fundacja eRBeKa KRS 0000677445 30-102 Kraków ul. Morawskiego 5/222C www.raidydlafrajdy.pl e-mail: tel. | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | e-mail: tel. |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | OGÓLNOPOLSKIE ZAWODY KOLARSKIE DLA AMATORÓW „Grand Prix Amatorów na Szosie” w Raciborzu | | | |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 17.03.2022 | Data zakończenia | 30.04.2022 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | | | | |
| <p>GŁÓWNYM CELEM PROJEKTU jest organizacja ogólnopolskich zawodów kolarskich „Grand Prix Amatorów na Szosie” w Raciborzu.</p> <p>Wydarzenie zostanie zorganizowane 3 kwietnia 2022 r. we współpracy z Urzędem Miasta w Raciborzu (Partner). Organizator przygotowuje trzy trasy. Pierwsza będzie mieć charakter długodystansowy (200 km), druga zawodów (106 km), natomiast trzecia przejazdu rekreacyjnego (około 60 km).</p> <p>Każdy rajd będzie miał starannie oznakowaną trasę. Całość trasy będzie nadzorowana przez patrole techniczne (2-3 samochody) do ostatniego uczestnika. Na starcie każdy uczestnik otrzyma bezzwrotny numer startowy, mapkę trasy (wgrana do aplikacji Strava) oraz pamiątkowy gadżet np. T-shirt, czapkę lub bidon. Wszyscy uczestnicy otrzymają na mecie pamiątkowy medal oraz bezpłatny posiłek po zakończeniu rajdu. Dodatkowo, 13 osób otrzyma puchary w kategorii: pierwsza trójka (trasy: 200 km, 106 km, 50 km), najlepsza kobieta, młodzik oraz senior.</p> <p>Impreza zostanie poprzedzona szeroką akcją promocyjną. Współpraca z regionalną TV, radio, prasa oraz organizacjami działającymi w mediach społecznościowych.</p> <p>Końcowym elementem projektu będzie przygotowanie fotorelacji promującego kolarstwo amatorskie i trasy</p> | | | | |

rowerowe w woj. warmińsko-mazurskim.

Wśród pozostałych celów jakie założył sobie Organizator, to inicjowanie i stymulowanie aktywności fizycznej w społeczeństwie, a także:

- 1) aktywne spędzanie wolnego czasu,
- 2) nauka samodyscypliny,
- 3) możliwość współzawodnictwa, poznawania nowych ludzi.

MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA: Racibórz

GRUPA DOCELOWA - zaangażowani zostaną wszyscy adresaci zadania (odbiorcy projektu), tj.: amatorzy kolarstwa oraz osoby rekreacyjnie uprawiające turystykę rowerową – dorośli i młodzież. Najwięcej uprawiających amatorskie kolarstwo to osoby w przedziale wiekowym 35-50 lat. Czasami są to ludzie, którzy zaczynają przygodę z rowerem, inni uprawiali kolarstwo, jeździli w kategoriach młodzieżowych, a teraz chcą do tego wrócić. Coraz większy odsetek stanowi także młodzież, gdyż kolarstwo zyskuje na popularności, zarówno jako hobby, jak i sport.

Przewidywana liczba uczestników rajdu rowerowego to ok. 130 osób.

KOMPLEMENTARNOŚĆ Z INNYMI DZIAŁANAMI PODEJMOWANYMI PRZEZ ORGANIZACJĘ

Fundacja eRBeKa jest twórcą największego polskiego klubu kolarstwa amatorskiego w międzynarodowej aplikacji mobilnej Strava „Rajdy dla frajdy” – 10 tys. osób. Należymy do Eco-Cicle EU, która zrzesza organizacje zrównoważonej turystyki rowerowej. W ostatnich pięciu latach zorganizowanych przez nas rajdach rowerowych wzięło udział ponad 5,5 tys. osób.

ZADANIA W PROJEKCIE

1. **Dopracowanie dokumentacji rajdu rowerowego** - Są to: regulamin zawodów, zasady punktacji, map tras (maxi i mini) i wysokościówki oraz programu/harmonogramu rajdu. Zamieszczenie na stronie projektu oraz przesłanie w późniejszym czasie do uczestników wydarzenia. Łącznie 5 dokumentów.
2. **Doprecyzowanie zakresu współpracy z Partnerami, Wolontariuszami**
 - Bike Board, Velo News, Radio Katowice, TVP 3, KIWI – wydarzenia w jednym miejscu – wsparcie medialne.
 - Ministerstwo Sportu, Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, POT, PTTK - promocja sportu.
 - Umowy wolontariackie zostaną podpisane z osobami wskazanymi w sekcji VI wniosku. Dodatkowo zostanie potwierdzony zakres współpracy ze wszystkimi Partnerami.
3. **Wystąpienie z wnioskami o Patronaty** - Przygotowanie wniosków o patronaty wydarzenia (Ministerstwo Sportu, POT, PTTK, Marszałek Województwa oraz patronaty medialne, tj. BikeBoard, KIWI, TVP3 i Radio Katowice).
4. **Nabór uczestników rajdu** (130 osób) - każdy chętny społeczności chcący wziąć udział w rajdzie rowerowym zobowiązany jest do zarejestrowania się za pomocą platformy internetowej www.rajdydlafrajdy lub w dniu zawodów.
5. **Rajd rowerowy** - Dotyczy szeregu prac, tj.:
 - sprawdzenie list startowych

- odprawa techniczna ekipy obsługującej rajd
- rozłożenie biura i miejsca startu (brama, namioty, balony, itp.)
- podpisywanie listy startowej i wydawanie pakietów startowych dla wszystkich uczestników
- Obsługa techniczna rajdu - dotyczy rozłożenia sprzętu niezbędnego do udziału w zawodach (np. brama startowa), pomiaru czasu, kontrolowania przez 2-3 samochody techniczne przebiegu rajdu (4-5 osób), informowania Organizatora o nieprawidłowościach na trasie, użyczenia roweru, zdjęcia roweru i zawodnika z trasy. Trasa rajdu będzie kontrolowana do ostatniego zawodnika.

6. Zakończenie rajdu rowerowego

- obiad (ciepły posiłek) dla wszystkich uczestników – wydanie posiłku regeneracyjnego dla 130 zawodników.
- ceremonia dekoracji zawodników w różnych kategoriach - wręczenie nagród zwycięzcy rajdu (13 osób). Nagrodzeni medalem zostaną wszyscy, którzy brali udział w zawodach. Łącznie 100 medali.
- demontaż urządzeń.

7. Przygotowanie sprawozdania

Przedłożenie sprawozdania z realizacji projektu do Urzędu Miasta wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi, iż wydarzenie odbyło się (np. faktury/rachunki, zdjęcia).

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego | | |
|--|--|---|
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Organizacja OGÓLNOPOLSKIEGO RAJDU ROWEROWEGO „Grand Prix Amatorów na Szosie” w Raciborzu | 1 rajd | Filmy, zdjęcia, listy startowe, lista obecności z liczbą uczestników. |
| Liczba uczestników rajdu rowerowego | 130 uczestników | Listy startowe, lista obecności z liczbą uczestników. |

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|-----|--|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Nagrody główne - puchary (12 szt., 50 zł/szt.) | 600 | | |
| 2. | Zakup medali (130 szt., 15 zł/szt.) | 1950 | | |
| 3. | Posiłek regeneracyjny po rajdzie (130 szt., 15 zł/szt.) | 1950 | | |
| 4. | Osoba odpowiedzialna za koordynację rajdu rowerowego (1 osoba, 40 godz. 19zł/1 godz.) | 760 | | |
| 5. | Osoba odpowiedzialna za współpracę z mediami i władzami publicznymi (1 osoba, 40 godz. 19zł/1 godz.) | 760 | | |
| 6. | Osoba odpowiedzialna za marketing (1 osoba, 40 | 760 | | |

| | | | | |
|---|---|-------------|-------------|-------------|
| | godz. 19zł/1 godz.) | | | |
| 7. | Osoba odpowiedzialna za rejestrację uczestników (1 osoba, 40 godz. 19zł/1 godz.) | 760 | | |
| 8. | Sędzia główny (7 godz., 30 zł/godz.) | 210 | | |
| 9. | Osoby odpowiedzialne za organizację biura zawodów, wydawanie pakietów startowych, obsługa bufetu (4 osoby; 6godz./1 osoba, 20 zł/godz.) | 480 | | |
| 10. | Księgowa (8 godz., 25 zł/godz.) | 200 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 8430 | 4500 | 3930 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

Data 02.03.2022 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)