

Pkt. 5252.2023

oferta poprawiona pod
wzrostem formbyrn
1. Belski



URZĄD MIASTA RACIBÓRZ
WYDZIAŁ PROMOCJI, KULTURY, TURYSTYKI I SPORTU
22.03.2023
RKP 10761
Poczt:

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

29012
29

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Racibórz
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Junior Training, Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0001002891, Kod pocztowy: 47-400, Poczta: Racibórz, Miejscowość: Racibórz, Ulica: Mikołaja, Numer posesji: 3, Numer lokalu: 2, Województwo: śląskie, Powiat: raciborski, Gmina: m. Racibórz Strona www: www.juniortrening.pl Adres e-mail: juniortrening@gmail.com Numer telefonu:	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 47-400, Poczta: Racibórz, Miejscowość: Racibórz, Ulica: Lotnicza, Numer posesji: 14, Numer lokalu: 9, Województwo: śląskie, Powiat: raciborski, Gmina: m. Racibórz,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jarosław Rachwański Adres e-mail: Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Racibórz Trophy			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	22.03.2023	Data zakończenia	19.06.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie realizowane będzie na obiektach sportowych (boisko piłkarskie) na terenie Raciborza i kierowane będzie do dzieci w wieku od 6 do 8 lat. Zorganizujemy 2 turnieje piłkarskie w których weźmie udział ok. 250 dzieci. Realizacja zadania ma na celu popularyzację i upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku dzieci (w drużynach biorących udział mogą również występować dziewczyny) w wieku od 6 do 8 lat. Zadanie będzie odpowiedzią na potrzebę rozwijania umiejętności ruchowych i sportowych oraz popularyzacja aktywności fizycznej u dzieci. Rywalizacja w duchu fair-play, wymianę doświadczeń w zakresie organizacji szkolenia piłkarskiego dzieci				
Turnieje odbędą się 3 i 4 czerwca 2023 roku i udział w nich wezmą dzieci z lokalnych klubów piłkarskich, z klubów spoza powiatu, z klubów z innych województw oraz kluby z zagranicy.				
3 czerwca odbędzie się turniej dla drużyn dzieci w wieku 8 lat i młodszych,				
4 czerwca dla dzieci w wieku 7 lat i młodszych.				
Każdy uczestnik otrzyma pamiątkowy medal, dla wszystkich drużyn dyplomy i pamiątkowe zdjęcia z turnieju. Dla drużyn, które zajmą czołowe lokaty – puchary i nagrody rzeczowe.				
Rozgrywki toczyć się będą w czterech grupach systemem „każdy z każdym”. Drużyny, które zajmą 1, 2 i				

kolejne miejsca stworzą kolejne grupy tak, by drużyny z tych samych miejsc z różnych grup zagrały ze sobą w kolejnej fazie grupowej.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja, przeprowadzenie i podsumowanie turniejów piłkarskich dla dzieci w wieku 6-8 lat	2 turnieje	dokumentacja zdjęciowa, media społecznościowe, plakat
Sportowa aktywizacja dzieci poprzez udział w turniejach piłkarskich	Udział min. 250 dzieci w wieku 6-8 lat	lista obecności, lista zgłoszonych do udziału w turnieju,

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Junior Trening jest Klubem Sportowym, organizatorem szkolenia sportowego. Naszymi głównymi celami są: 1. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w społeczeństwie, 2. promowanie aktywności fizycznej i zdrowego trybu życia, 3. wspieranie rozwoju umiejętności sportowych w społeczeństwie, 4. wyszukiwanie i promowanie utalentowanych sportowców, 5. praca na rzecz profesjonalizacji sportu w Polsce, 6. promowanie współpracy organizacji administracji rządowej i samorządowej oraz podmiotów gospodarczych z organizacjami zajmującymi się kulturą fizyczną lub sportem, 7. działalność charytatywna, 8. działalność profilaktyczna w zakresie uzależnień, 9. organizowanie bezpiecznych widowisk sportowych i rekreacyjno- sportowych zapewniających wartościową formę wypoczynku i stanowiącą czynnik integrujący.

Fundacja aktualnie bierze udział w organizacji turnieju/ligi halowej w Raciborzu, która zrzesza ponad 30 zespołów (łącznie ponad 350 zawodników).

Zasoby, które będą wykorzystane w realizacji zadania:

1. Koordynatorzy - wolontariusz x 2
2. Obsługa administracyjna/księgową

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sprzęt sportowy m. in. piłki nożne, odzież sportowa, akcesoria sportowe np. pachołki, płotki	7000		
2.	Nagrody m. in. medale, dyplomy, puchary,	2000		
3.	Wody, napoje	1000		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000	10000	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent/-oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Jarostaw Ralski

Data

8.03.2023r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)